

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc Lập – Tự Do – Hạnh Phúc
---o0o---

GIẤY XÁC NHẬN

Họ và tên (*ghi chữ in hoa*):

Địa chỉ :

Số CMND :..... Ngày cấp: Nơi cấp:

Hiện đang làm việc tại (*ghi tên đầy đủ của công ty, loại hình công ty*)

.....

.....

Địa chỉ công ty :

Điện thoại :

Bộ phận : Chức vụ:

Hợp đồng lao động : ▪ Thời vụ ▪ Thời hạn 1 năm ▪ Thời hạn 2 năm
▪ Thời hạn 3 năm ▪ Không xác định thời hạn ▪ Khác _____

Thời hạn hiệu lực : Từđến

Ngày vào làm việc :

Mức lương chính : VNĐ/ tháng Trước thuế ▪ Sau thuế ▪

Thu nhập khác : VNĐ/ tháng

Diễn giải nguồn thu nhập khác:

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 200...

Xác nhận của công ty

*Xác nhận các thông tin về chức vụ,
thời gian làm việc và mức lương
nêu trên là chính xác*

(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ và đóng dấu)

Ký và ghi rõ họ tên

Ghi chú: Phần xác nhận của công ty do người có thẩm quyền ký (thành viên Ban Giám Đốc, Trưởng phòng nhân sự, Trưởng phòng tổ chức hành chính, ...)